

An das  
 Amt für Jugendarbeit der EKiR  
 Kompetenzzentrum Jugend  
 Hans-Böckler-Straße 7  
 40476 Düsseldorf

**Antragsteller:**  
 (Name und Sitz des Trägers, möglichst Stempel)

---



---



---



---

Synodaler Ansprechpartner Telefon

---

E-mail-Adresse

**Antrag Kirchlicher Förderplan**

*Position: V. Religionspädagogische Bildungsmaßnahmen für Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen und Projekte*

**1. Projekt / Bildungsmaßnahme (Titel)**

**2. a) Leiterin/Leiter der Maßnahme:(Name, Status,Adresse,Telefonnummer,E-mail)**

**b) Team**

	Anzahl		unter 27	über 27	m	w
HA						
EA						
Honorarkräfte						

**3. Rahmenbedingungen**

**Datum:** **ggf. Programm täglich von** **bis:**

**Ort(e):**

**4. Teilnehmende**  
**Anzahl gesamt:**

<b>Altersgruppe</b>	<b>6 - 8</b>	<b>9 - 11</b>	<b>12 - 14</b>	<b>15 - 17</b>	<b>18 - 21</b>	<b>22 - 27</b>
<b>Weiblich</b>						
<b>Männlich</b>						
<b>darunter Konfirmanden/innen</b>						

**Werden besondere Zielgruppen / Adressaten / Teilnehmende angesprochen ?**

mit  Migrationshintergrund  mit Handicaps  mit sozialen Benachteiligungen

(ökonomisch, familiär, Bildung.)

Sonstiges, nämlich:

**5. Geplanter Verlauf:**

**Programm der Maßnahme (Bitte auch erläutern, worin bei Projekten der innovative Charakter bzw. die konzeptionelle Neuerung besteht und verdeutlichen, welche Methoden religionspädagogische Inhalte behandelt werden)**

**6. Ziele**

**Worin besteht der konzeptionelle Zusammenhang zur kontinuierlichen Jugendarbeit des Trägers ?**

**a) Allgemein**

**b) Wie werden die TN in die Vor- und Nachbereitung einbezogen?**

**c) Welche Anschluss-Maßnahmen sind vor Ort geplant ?**

**7. Wie wird die Veranstaltung ausgewertet ?**

**Bei Projekten: wie wird die Maßnahme dokumentiert (Kurzbeschreibung für andere Interessierte zugänglich, z. B. über [www.jugend.ekir.de](http://www.jugend.ekir.de) oder Evangelische Jugend.**

**8. Sonstiges:**

## **9. Stellungnahme Synodales Jugendreferat**

**Bankverbindung:**

**BIC:**

**IBAN:**

**HHSt.:**

**Kosten und Finanzierungsplan**

Ausgaben:

Unterkunft und Verpflegung: ..... EURO \_\_\_\_\_  
Fahrtkosten ..... EURO \_\_\_\_\_  
Materialkosten ..... EURO \_\_\_\_\_  
Honorare ..... EURO \_\_\_\_\_  
Sonstige ..... EURO \_\_\_\_\_  
*Summe der Ausgaben* ..... EURO \_\_\_\_\_

Einnahmen:

Teilnehmendenbeiträge \_\_\_\_\_ EURO x \_\_\_\_\_ Teilnehmer.....EURO \_\_\_\_\_  
Öffentliche Zuschüsse  
- des Bundes ..... EURO \_\_\_\_\_  
- des Landes ..... EURO \_\_\_\_\_  
- der Kommune ..... EURO \_\_\_\_\_  
- Kirchliche Zuschüsse ..... EURO \_\_\_\_\_  
- Eigenmittel des Trägers.....EURO \_\_\_\_\_  
- Spenden und sonstige Zuwendungen ..... EURO \_\_\_\_\_  
- Sonstige Einnahmen ..... EURO \_\_\_\_\_  
Beantragte Mittel aus dem Förderplan .....EURO \_\_\_\_\_  
*Summe der Einnahmen* .....EURO \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Datum**

\_\_\_\_\_  
**Stempel und Unterschrift**